

**STATUT  
LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „MIĘDZY DALINEM I GOŚCIBIĄ”**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Między Dalinem i Gościbią”, zwana dalej LGD, działa na podstawie przepisów:

- 1) Ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z 2007r.);
- 2) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 roku w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L277 z 21.10.2005r. str.1)

oraz niniejszego Statutu.

**§ 2**

1. LGD jest partnerstwem trój sektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego.
2. LGD jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, o celach niezarobkowych, działającym na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.

**§ 3**

1. Siedzibą LGD jest miasto Sułkowice.
2. Terenem działania LGD jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności obszar gmin Myślenice i Sułkowice.
3. LGD dla realizacji swych celów może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 4**

LGD posiada osobowość prawną.

**§ 5**

1. LGD opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
2. LGD nie prowadzi działalności gospodarczej.

**§ 6**

LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

## **§ 7**

LGD używa pieczęci i wywiesza szyldy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **§ 8**

LGD może używać skróconej nazwy: „LGD Między Dalinem i Gościbią”.

## **§ 9**

Nadzór nad działalnością LGD sprawuje Marszałek Województwa Małopolskiego.

## **§ 10**

LGD powołuje się na czas nieograniczony.

## **Rozdział II**

### **Cele LGD**

## **§ 11**

Cele LGD obejmują:

- 1) Budowanie kapitału społecznego; działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) Przyczynianie się do powstania nowych miejsc pracy na obszarach wiejskich; promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 3) Polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami i ich waloryzacja;
- 4) Opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (zwanej dalej LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007- 2013;
- 5) Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 6) Działalność charytatywna;
- 7) Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 8) Działalność na rzecz mniejszości narodowych;
- 9) Ochronę i promocję zdrowia;
- 10) Działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 11) Upowszechnianie i ochronę praw kobiet i mężczyzn oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 12) Działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 13) Naukę, edukację, oświatę i wychowanie;
- 14) Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 15) Kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i tradycji;
- 16) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 17) Ekologię i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego;
- 18) Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym;

- 19) Upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 20) Ratownictwo i ochronę ludności;
- 21) Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 22) Upowszechnianie i ochronę praw konsumentów;
- 23) Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 24) Promocję i organizację wolontariatu;
- 25) Działalność wspomagającą technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz innych partnerów LGD w zakresie zgodnym z celami LGD.

## § 12

LGD realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa;
- 2) Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD;
- 3) Animowanie działań społeczności lokalnej;
- 4) Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR;
- 5) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym;
- 6) Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR;
- 7) Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR;
- 8) Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR;
- 9) Organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
- 10) Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach PROW 2007-2013;
- 11) Pośrednie włącznie się LGD w system zarządzania obszarem gmin Myślenice i Sułkowice;
- 12) Realizację badań dotyczących obszaru objętego LSR;
- 13) Szkolenie pracowników LGD, członków Rady oraz członków powołanych przez LGD do grup roboczych biorących udział we wdrażaniu LSR.

## Rozdział III

### Członkowie LGD, ich prawa i obowiązki

#### § 13

1. LGD zrzesza członków:

- 1) zwyczajnych;
- 2) wspierających;
- 3) honorowych.

2. Członkiem zwyczajnym LGD może być pełnoletnia osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, która:

- 1) Jest przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej; lub
- 2) Jest rolnikiem prowadzącym osobiście i na własny rachunek działalność rolniczą w pozostającym w jego posiadaniu gospodarstwie rolnym o wielkości co najmniej 1 ha użytków rolnych; lub
- 3) Jest rolnikiem prowadzącym gospodarstwo agroturystyczne; lub
- 4) Jest reprezentantem niesformalizowanych grup (struktur) społecznych, takich jak koła gospodyń wiejskich, koła zainteresowań, fora dyskusyjne, grupy inicjatywne mieszkańców itp. i przedstawi pisemną rekomendację od minimum 10 osób – członków takiej grupy (struktury); lub
- 5) Jest reprezentantem Rad Sołeckich;

oraz uczestniczy w spotkaniu założycielskim lub złoży pisemną deklarację wg wzoru przygotowanego przez Zarząd lub Komitet Założycielski.

3. Członkiem zwyczajnym LGD może być też osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu uprawnionego do podejmowania takich decyzji i wskaże swojego reprezentanta w LGD, który uczestniczy w spotkaniu założycielskim. Osoba prawna może też złożyć pisemną deklarację wg wzoru przygotowanego przez Zarząd lub Komitet Założycielski podpisaną przez osoby uprawnione do reprezentowania na zewnątrz danej osoby prawnej.

4. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje wsparcie materialne lub organizacyjne działalności LGD.

5. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków osobom szczególnie zasłużonym dla działalności LGD.

#### § 14

1. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa zwyczajnego i wspierającego w LGD następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD lub - do czasu powołania Zarządu LGD - Komitetu Założycielskiego.

2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie nienabycia członkostwa, jak i wykluczenia członka LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia stosownej uchwały Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

## **§ 15**

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:
  - 1) Propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji;
  - 2) Przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz LGD;
  - 3) Opłacać składki członkowskie;
  - 4) Brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
  
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:
  - 1) Wybierać i być wybieranym do władz LGD
  - 2) Składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD;
  - 3) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym;
  - 4) Wstępu na organizowane przez LGD imprezy kulturalne.

## **§ 16**

Członek wspierający i członek honorowy mogą uczestniczyć w działalności LGD, ale nie ma obowiązku opłacania składek członkowskich oraz nie może wybierać i być wybieranym do władz LGD.

## **§ 17**

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego i wspierającego LGD następuje wskutek:

- 1) Złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji lub zgonu - w przypadku osoby fizycznej;
- 2) Złożenia Zarządowi uchwały z decyzją o wystąpieniu z LGD przez organ osoby prawnej, uprawniony do podejmowania tego typu decyzji lub w razie utraty osobowości prawnej - w przypadku osoby prawnej;
- 3) Wykluczenia przez Zarząd:
  - a) za działalność niezgodną ze Statutem, uchwałą władz LGD lub na szkodę LGD,
  - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - c) z powodu nieopłacania składek lub wstrzymania zadeklarowanego wsparcia przez okres 6 miesięcy, po uprzednim upomnieniu,
  - d) z powodu braku udziału w dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Członków bez usprawiedliwienia nieobecności.

## **§ 18**

Pozbawienie członkostwa honorowego wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków.

## **Rozdział IV**

### **Władze LGD**

#### **§ 19**

1. Władzami LGD są:
  - 1) Walne Zebranie Członków;
  - 2) Rada;
  - 3) Zarząd;
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja władz LGD, o których mowa w ust. 1 pkt. 2), 3) i 4) trwa 4 lata.
- 2a. Władze LGD, którym kadencja upłynęła, pełnią swe funkcje do czasu wyboru nowych władz, nie dłużej jednak niż 3 miesiące od dnia zakończenia kadencji.
3. W przypadku zmniejszenia się składu Rady, Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji tych władz, wybory uzupełniające przeprowadza się na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.
4. Wybory Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się w sposób jawny, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków może wprowadzić sposób tajny wyborów na wniosek uczestnika Walnego Zebrania Członków.
5. Jedna osoba nie może być jednocześnie członkiem Zarządu lub Rady lub Komisji Rewizyjnej.

### **Walne Zebranie Członków**

#### **§ 20**

Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków, do którego kompetencji należy w szczególności:

- 1) Uchwalanie kierunków i programu działania LGD;
- 2) Ustalanie liczby członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 3) Wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 4) Rozpatrywanie i zatwierdzanie corocznych sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
- 5) Udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi, Radzie i Komisji Rewizyjnej;
- 6) Uchwalanie zmian Statutu;
- 7) Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji;
- 8) Podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD;
- 9) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Rady wniesionych przez członków LGD;
- 10) Przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 11) Nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego;
- 12) Ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 13) Zatwierdzanie regulaminów:
  - a) Walnego Zebrania Członków, w tym zasad wyboru i zmiany członków Rady,
  - b) pracy Zarządu,
  - c) pracy Komisji Rewizyjnej,

- d) pracy Rady, w tym zasad wykluczania z obrad Rady jej członka powiązanego z wnioskodawcą ocenianego przez Radę projektu oraz wnioskowania do Walnego Zebrania Członków o zmianę członka wykazującego się nieobiektywnością w ocenie projektów.

## **§ 21**

1. Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd co najmniej jeden raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, powiadamiając skutecznie o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków, wywieszając informację na tablicy ogłoszeń we wszystkich biurach oraz w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem. Pierwsze Walne Zebranie Członków zwołuje Komitet Założycielski w terminie 1 miesiąca od daty rejestracji LGD w KRS.
2. Do uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków mają prawo wszyscy członkowie LGD.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków, z zastrzeżeniem ust. 4, zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania LGD, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej połowy wszystkich Członków uprawnionych do głosowania.
5. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

## **Rada**

### **§ 22**

1. W skład Rady wchodzi od 16 do 25 członków wybieranych spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia zgodnie z następującymi zasadami:
  1. W Radzie są reprezentanci społeczności obu gmin (mieszkańców lub podmiotów prawnych mających siedzibę na terenie gminy Myślenice lub Sułkowice),
  2. W Radzie są reprezentanci każdego z trzech sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego, w ilości co najmniej trzech osób z każdego sektora.
2. Co najmniej 7 członków Rady może złożyć wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie innego członka Rady. Wniosek taki jest rozpatrywany na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków.
3. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego i trzech Wiceprzewodniczących.
4. Co najmniej połowę członków Rady stanowią podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 lub ich przedstawiciele.
5. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju Obszarów Wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez LGD LSR.
6. Wybór operacji, o których mowa w ust. 4, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w tym Przewodniczącego lub co najmniej jednego z Wiceprzewodniczących.

W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego.

7. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

## **Zarząd**

### **§ 23**

1. Zarząd składa się z 3-5 osób.
2. Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa i Wiceprezesa.
3. Zarząd może utworzyć Biuro LGD wspierające jego prace.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) Przyjmowanie i wykluczanie członków LGD;
  - 2) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
  - 3) Kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
  - 4) Zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
  - 5) Powoływanie i odwoływanie kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura;
  - 6) Ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD;
  - 7) Ustalanie regulaminu Biura LGD;
  - 8) Opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami PROW 2007-2013 dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR;
  - 9) Przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami PROW 2007-2013;
  - 10) Realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów PROW 2007-2013, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 4.1 PROW 2007-2013, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii;
  - 11) Opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych;
  - 12) Wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER PROW 2007-2013, za wyjątkiem tych, które należą do wyłącznej kompetencji Rady.
  - 13) Zarząd upoważniony jest do wprowadzania zmian w LSR wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów oraz wezwań instytucji wdrażającej. Zmiany te powinny być przedstawione do zatwierdzenia na najbliższym Zebraniu Walnym Członków LGD.
  - 14) Zwalnianie członków z obowiązku płacenia składek członkowskich na pisemny wniosek Członka LGD.
  - 15) Powoływanie i rozwiązywanie zespołów roboczych spośród członków Rady LGD, za jej zgodą.
5. Do reprezentowania LGD oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych wymagane jest łączne współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.
6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy składu Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu, a w przypadku jego nieobecności – głos Wiceprezesa.

## **Komisja Rewizyjna**

### **§ 24**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób.

2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) Kontrola bieżącej pracy LGD;
  - 2) Składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków;
  - 3) Występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków;
  - 4) Dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości;
  - 5) Kontrola rocznych sprawozdań z działalności Zarządu, w tym szczególnie sprawozdań finansowych oraz wydawanie opinii w tym zakresie.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy składu Komisji, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności - głos Wiceprzewodniczącego.

## **Rozdział V**

### **Majątek i postanowienia końcowe**

#### **§ 25**

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

#### **§ 26**

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.
3. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z 2007r.), Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 roku w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L277 z 21.10.2005r. str.1).

#### **§27**

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.